



DIRECTION DU DÉVELOPPEMENT LOCAL  
DIRECTION DE L'ACTION CULTURELLE ET DE LA  
MÉDIATHÈQUE  
Service Sport, Jeunesse et Vie associative  
Affaire suivie par Eric SAINT-UPERY  
Tél : 05 62 56 78 00  
eric.saint-upery@ha-py.fr

## DEMANDE DE SUBVENTION SECTION SPORTIVE

**ANNEE : 2022**

**Tout dossier doit être adressé à  
Monsieur le Président du Conseil départemental,  
accompagné d'une lettre de demande**

**Avant le 28 février 2022**

**Attention ! A partir de 2023, les demandes de  
subvention devront être saisies par voie dématérialisée**

### RENSEIGNEMENTS RELATIFS A L'ETABLISSEMENT

Collège ou lycée (rayer la mention inutile)

Nom de l'établissement :

Adresse :

Téléphone :

Email :

Responsable de l'établissement : M. ou Mme :

.....  
.....

Gestionnaire de l'établissement : M. ou Mme :

.....  
.....

Nombre total d'élèves : .....

# RENSEIGNEMENTS RELATIFS A LA SECTION SPORTIVE

**DISCIPLINE :** .....

## REPARTITION DES ELEVES :

6 <sup>e</sup>		5 <sup>e</sup>		4 <sup>e</sup>		3 <sup>e</sup>		2 <sup>nde</sup>		1 <sup>re</sup>		Tle		Total
F:	G:	F:	G:	F:	G:	F:	G:	F:	G:	F:	G:	F:	G:	

### PROFESSEUR COORDONNATEUR :

NOM : .....

Prénom : .....

Téléphone : .....

Email : .....

### INTERVENANTS :

NOM	Prénom	Statut (*)

\*(professeur, brevet d'Etat, bénévole, ...)

### ORGANISATION :

#### FREQUENCE D'ENTRAINEMENT

JOURS	HORAIRES
Lundi	
Mardi	
Mercredi	
Jeudi	
Vendredi	

**FONCTIONNEMENT** : indiquer tout élément utile à la compréhension du fonctionnement de la section (décharge horaire, convention avec la commune, un club, organisation des déplacements...)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

<p><b>BUDGET PREVISIONNEL DE LA SECTION SPORTIVE</b>  <b>Année 2021 / 2022</b> – doit être présenté en équilibre</p>
--

<p><b>SUBVENTION SOLLICITEE</b> : .....</p>
---

Budget du projet pour lequel l'aide du Département est sollicitée doit être présenté en équilibre	
DEPENSES	RECETTES
<p><b>Achats</b> (fournitures, matériel...) :</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p><b>Participation Etablissement</b> :</p>
<p><b>Charges extérieures</b> (transport, hébergement, repas...) :</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p><b>Subventions</b> (préciser) :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Etat</li> <li>- Région</li> <li>- Département</li> <li>- Communauté de communes</li> <li>- Commune</li> <li>- Autres</li> </ul>
<p><b>Charges de personnel</b> (intervenants) :</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p><b>Autres recettes</b> :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Participation famille</li> <li>-Partenariat</li> <li>-Autres</li> </ul>
<p><b>TOTAL DEPENSES</b> _____ €</p>	<p><b>TOTAL RECETTES</b> _____ €</p>

**Je certifie exact l'ensemble des informations contenues dans ce dossier et m'engage à informer le Département de toute modification intervenant dans le fonctionnement de la section.**

**Date :** \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

**Nom et qualité du signataire :**

**Cachet de l'établissement :**

**Signature :**

**Joindre obligatoirement à ce dossier :**

- une lettre de demande de subvention adressée à Monsieur le Président du Conseil Départemental
- le rapport d'activité et le bilan financier de la section pour 2020/2021
- en cas de subvention du Département en 2021 :
  - le bilan moral et le bilan financier définitif de la section (si non fourni précédemment)
- autre documentation intéressant le dossier (plaquette, article de presse...)
- un R.I.B.



**Attention ! un dossier incomplet ne pourra être traité.**

Les services du Département – Direction de l'Action Culturelle et de la Médiathèque et Direction des Archives et des Patrimoines – restent à votre disposition pour vous apporter toute aide ou information relatives à la constitution de ce dossier – tél. 05 62 56 78 00/ 05 62 56 77 96.

---

**Toute correspondance sera adressée à : Monsieur le Président du Conseil Départemental  
Hôtel du Département – 6, rue Gaston Manent – CS71324 – 65013 TARBES CEDEX 9**