



## Chef du service Actions de santé

### Identification du poste : 11373

Métier : Chef de service	Catégorie : A
Direction : D.S.D. - Direction Appui aux Solidarités	Filière : Médico-sociale
Service : Actions de santé	Temps de travail : TC
Rémunération selon grille statutaire + montant de l'IFSE : 1449 € brut / mensuel	
NBI (libellé):	NBI (nombre de points):

### Mission(s) du poste :

Consultation de vaccinations polyvalentes

Consultation de conseils et vaccinations voyageurs dont vaccination anti amarile

Centre de lutte contre la tuberculose (C.L.A.T)

Consultations dans le cadre du CeGiDD : centre gratuit d'information et de dépistage des infections sexuellement transmissibles.

### Activités principales :

#### Chef de service

Rattaché à la directrice de la Direction Appui aux Solidarités : Anne BRUNET

- Elaboration des orientations des 4 services : mise en place des organisations des Actions de Prévention
- Encadrement de l'équipe du service des Actions de Santé : animation, gestion des absences, réunions de service.
- Analyse des offres pour les marchés des vaccins
- Préparation des orientations budgétaires,
- Fiches pour la prise en charge par la CPAM
- Suivi des actualités médicales hebdomadaires et relais à l'équipe
- Etablissement des conventions de partenariat.
- Maître de stage pour médecins du cursus capacité de médecine de voyage
- Maître de stage pour les stagiaires infirmiers.
- Participation au COPIL du Comité des Vaccinations des Hautes-Pyrénées.
- Participation au Comité de Coordination de la lutte contre les infections sexuellement transmissibles et le virus de l'immunodéficience humaine de la région Occitanie.
- Adhésion à la société de médecine des voyages et participation au réseau

- Participation à plusieurs réseaux : réseau Santé Précarité, Programme Régional pour l'Accès à la Prévention et aux Soins (PRAPS). Actions de promotion de la vaccination, du dépistage.
- Accueil physique et téléphonique pour information, du public et des professionnels.
- Gestion des règles d'hygiène des déchets DASRI
- Etablissement et mise en œuvre des règlements intérieurs pour les trois services
- Encadrement : 1 médecin, 2 infirmières et 2 secrétaires

## **Le Service des Actions de Santé comporte 4 services distincts :**

### **Centre Gratuit d'Information, de Dépistage et de Diagnostic des infections par le VIH, des Hépatites B et C et des Infections Sexuellement Transmissibles : CeGIDD**

Le centre assure quatre consultations médicales par semaine

- Lundi de 14h30 à 17h00
- Mardi de 14h00 à 17h00
- Jeudi de 9h30 à 11h30 (et sur rendez-vous)
- Vendredi de 12h00 à 16h00

Accueil si nécessité en dehors de ces plages horaires

Consultations assurées par deux médecins

- Entretien pré-test, individuel, d'analyse de la demande, santé sexuelle, counseling
- Remplissage de la fiche-dossier avec numéro d'anonymat + dossier informatique.
- Dépistage VIH, hépatite B et C, tréponème, chlamydias, gonocoques, autre...
- Ordonnance des examens biologiques.
- Orientation immédiate si nécessaire à l'Hôpital de Tarbes, vers un spécialiste, vers le centre de planification.
- Examen et prélèvements locaux.
- Traitement médicamenteux donné ou sous forme de prescription.
- Entretien post-test : remise des résultats
- Conseils post-test, information sur les conduites de prévention, la contraception, les vaccinations, le bilan pré conceptionnel.
- Traitement médicamenteux donné ou sous forme de prescription en fonction du bilan et si nécessaire, orientation pour prise en charge spécialisée.
- Prescription éventuelle de bilan de deuxième intention ou d'examens complémentaires : test VIH, hépatite B, hépatite C, dépistage urinaire, ECBU, bilan standard sanguin, bilan hépatique...
- Consultations dédiées au traitement pré exposition (PrEP) au risque HIV.
- Tenue de registre ; archivage.
- Transmission éventuelle des résultats à un autre CeGIDD.
- Contraception d'urgence.
- Indication et orientation du traitement post-exposition (TPE).
- Rédaction du rapport d'activité annuel national, pour l'Agence Régionale de la Santé, pour Santé Publique France et pour le Conseil Départemental
- Réunion d'information sur la prévention, le dépistage des IST, la santé sexuelle.

### **Vaccinations polyvalentes et centre de vaccinations internationales**

#### **Centre de Vaccinations polyvalentes**

Mercredi de 8h45 à 12h00 et de 14h00 à 16h00 sans rendez-vous.

Consultations assurées par deux médecins

- Mise à jour des vaccinations pour la France selon les recommandations du BEH en vigueur. Accueil tout public, adultes et enfants, des enfants des centres médico-sociaux, en vue de stages professionnels, vaccins pour professions relevant d'un risque particulier.
- Réalisation des vaccinations programmées pour les voyageurs.
- Vaccinations lors de campagnes de vaccinations,
- Vaccination antigrippale, vaccinations pour les voyageurs à la Mecque avec carnet de vaccinations internationales, vaccinations lors d'épidémies.
- Vaccinations des immigrants et des mineurs non accompagnés (MNA) avec enquête sur les vaccinations antérieurement reçues, tests sanguins si nécessaire pour établir le programme des vaccinations.
- Commande des matériels.
- Commande directe des vaccins et des médicaments (rôle de pharmacien)
- Rédaction du Rapport d'Activité Annuel.

### **Vaccinations fièvre jaune et conseil aux voyageurs**

Consultations le mardi de 8h45 à 12h 00 et jeudi de 14h à 16h 30, sur rendez-vous pour conseils aux voyageurs avec vaccination contre la fièvre jaune réalisées par les deux médecins, et lundi matin, vendredi matin si nécessité pour des cas particuliers.

- La consultation comporte un entretien et élaboration d'une fiche médicale de consultation.
- Recherche des indications et des contre-indications vaccinales.
- Aide au choix des vaccinations recommandées selon la destination, le type de voyage, les données épidémiologiques et préparation d'un programme de vaccination.
- Conseils concernant le risque infectieux selon le pays, en particulier concernant le risque de paludisme.
- Remise d'une fiche explicative et information pour le choix d'un traitement préventif contre le paludisme.
- Information concernant le péril fécal, les recommandations d'hygiène et les risques sanitaires.
- Prescription de sérologies si nécessaire.
- Vaccination fièvre jaune et vaccinations complémentaires. Rédaction de certificat de contre-indication argumentée à la vaccination si nécessaire.
- Information téléphonique au cas par cas pour les médecins traitants, à leur demande.
- Contacts avec les services de pharmacologie clinique et les laboratoires.
- Déclaration et tenue du registre des effets indésirables des produits et déclaration au Centre de Pharmaco Vigilance de Toulouse.
- Actualisation hebdomadaire des informations concernant les risques sanitaires des voyageurs. Application des données du Bulletin Epidémiologique Hebdomadaire.
- Actions « hors les murs » d'information des publics et des médecins traitants (semaine de la vaccination, salon, congrès, accueil des stagiaires DSD...)
- Prise en charge des réactions indésirables immédiates (malaises, réactions allergiques...)

### **Centre de Lutte contre la Tuberculose**

- Réception et traitement de Déclaration Obligatoire d'un cas de tuberculose.
- Contact avec le déclarant, et si nécessaire avec le responsable et le médecin du travail de la collectivité
- Contacts réguliers avec l'Agence Régionale de la Santé (ARS).
- Rencontre dans les meilleurs délais du cas index pour évaluation de l'enquête.
- Réunion d'information dans les meilleurs délais si une collectivité est concernée.

- Evaluation et suivi des cas contacts : RDV, consultations, suivi à distance et orientation.
- Saisie informatique du dossier médical.
- Participation à des enquêtes à la demande des autres CLAT.
- Dépistage de la tuberculose de populations à risque
- Vaccination et tests tuberculiniques
- Diffusion d'information auprès du public et de confrères : rencontre de prévention.

Délivrance des médicaments anti tuberculeux pour les patients sans couverture sociale.  
Suivi éventuel de l'observance du traitement.

Les consultations sont assurées par deux médecins

**Prise en charge de population en situation de précarité**  
**Migrants récents des CADA, de la Préfecture, mineurs isolés de l'ASE**

- Pour la mise à jour des vaccins selon les recommandations.
- Pour le dépistage des IST et les sérologies prévacinales.
- Pour le dépistage de la tuberculose.

**Activités transversales :**

- Archivage
- Gestion DASRI
- Participation aux sociétés savantes.
- Activités de conseil concernant les 4 services auprès des confrères médecins de ville.

**Compétences :**

---

- **Savoir**
  - Connaissances médicales dans les domaines concernés et mise à jour régulière des connaissances
- **Savoir-Etre**
  - Capacité de travail en équipe
  - Intérêt pour la santé publique

**PRE-REQUIS LIES au POSTE**

---

*Agréments indispensables : non*

*Habilitation : non*

*Diplôme ou niveau de diplôme attendu sur le poste :niveau I - Diplôme d'état de docteur en médecine*

*Autres : Permis B*

**Relations hiérarchiques et fonctionnelles :**

---

*Niveau dans l'organigramme :5*

*Fonction d'encadrement hiérarchique (oui/non): oui*

*Si oui, nombre d'agents encadrés :de 1 à 5*

*Si oui, nombre d'agents évalués : de 1 à 5*

*Nom, prénom et fonction du N+1 : Anne BRUNET*

*Fonction d'encadrement fonctionnel (oui/non): non*

*Si oui, nombre d'agents encadrés fonctionnellement :*

*Relations fonctionnelles :*

*En interne :*

Travail en équipe au sein du service : médecin, infirmières, secrétaires.

Travail en partenariat :

Au sein de la DSD : Service PMI, Protection de l'enfance, MDEF, CPEF

DSI, Service communication

*En externe :*

Relations avec les médecins traitants

Relations avec les médecins spécialistes

Laboratoires d'analyses médicales hospitaliers et privés

Equipes Opérationnelles d'Hygiène Hospitalière

Equipe de la Permanence d'accès aux soins( PASS)

Services de santé au travail

Services d'imagerie médicale

Agence Régionale de Santé

Service d'interprétariat téléphonique.

CADA

UDAF

MECS

CLATS de la région

CeGIDD de la région

## **Conditions de travail :**

---

*Lieu de travail : Tarbes - Place Ferré*

*Itinérance/Déplacements (jamais/rarement/souvent/toujours): souvent*

*Contraintes horaires (oui/non) : non*

*Contraintes de congés (jamais/un mois par an/plusieurs mois par an/ tous les mois) : jamais*

*Astreinte : non*

*Disponibilité (oui/non) : oui*

*Travail isolé : non*

*Tutorat/maître d'apprentissage : non*

*Catégorie active (oui/non) : non*

### **Moyens mis à dispositions :**

---

Ordinateur fixe : *oui*

Ordinateur portable : *non*

Téléphone portable : *non*

Téléphone fixe : *oui*

Véhicule : *non*

Logement : *non*

### **Hygiène et sécurité :**

---

Règles particulières d'hygiène à respecter : *oui*

Exposition à des risques d'agression (jamais/rarement/souvent/toujours):  
*rarement*

Sédentarité (oui/non) : *non*

Pénibilité, efforts physiques répétés et risques de maladie professionnelle  
(oui/non) : *non*

Exposition à des risques de blessures (jamais/rarement/souvent/toujours) : *souvent*

Port de charges : *non*

Utilisation de machines : *non*

### **Responsabilités particulières :**

---

Travail dans l'urgence (jamais/parfois/souvent) : *souvent*

Responsabilité pénale (oui/non) : *oui*

Responsabilité juridique et financière (oui/non) : *non*

Responsabilité d'autrui (jamais/rarement/souvent/toujours) : *rarement*

Secret professionnel (oui/non) : *oui*

**Pour candidater, rendez-vous sur le site [www.hautespyrenees.fr](http://www.hautespyrenees.fr)  
Rubrique Le Département – Les offres d'emploi**

**Référence de l'offre 2020-02-DSD-Actions de santé**

**(CV + lettre de motivation + copie pièce d'identité +dernier arrêté de nomination si  
candidat titulaire) devront être réceptionnés au plus tard par la DRH**

**le 15 février 2020**